



**T.C.**

**ÇİDE KAYMAKAMLIĞI  
BİROL DURASI ANADOLU LİSESİ**

# **2024 | STRATEJİK 2028 | PLANI**



**T.C.**  
**CİDE KAYMAKAMLIĞI**  
**Cide İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**BİROL DURASI ANADOLU LİSESİ**  
**2024 – 2028**  
**DÖNEMİ**  
**STRATEJİK PLANI**



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

**SUNUŞ**

Okulumuz Birol Durası Anadolu Lisesi Cide'mizin en güzel ve en başarılı okuludur. İnşallah Kastamonu ilimizin ve hatta ülkemizin de en başarılı okulları arasında yer alacaktır. Öncelikle hayırsever iş insanı Birol DURASI beyefendiye, ilçemize böyle bir okul kazandırdığı için camiamız ve Cide halkı adına şükranlarımı sunuyorum. Sevgili öğrencilerime ve çok değerli velilerime söylemeliyim ki ülkemizin birçok ilinde görev yapmış ancak öğrencilik yıllarının çoğunu bu güzel memleketimiz Cide'de geçirmiş bir eğitimci olarak sizin hissiyatınız benim hissiyatım; sizin hayalleriniz benim hayallerimdir.

Bir eğitim yöneticisi olarak şunu söyleyebilirim ki Cide'nin dününü ve bugünü çok iyi bilen biriyim ve yarının hayalini kurarken bu gerçekleri göz ardı etmeyeceğim. Mevcut şartlar ve imkanlar dahilinde ve hatta şartları da zorlayarak elimizden gelenin fazlasını yapmaya hazırım. Yeter ki siz velilerimiz ve gençlerimiz, öğrencilerimiz yanımızda olsun.

Eğitimde ve yönetimde meydana gelen paradigma değişikliklerine rağmen eğitim araç gereçleri , yöntem ve teknikleri değişmesine rağmen insani ahlaki ve vicdanı değerlerimiz hep aynı kalmaktadır. İyi ve kötü kavramlarının anlamı hiç değişmiyor. İyiler ve kötüler hep var olmaya devam ediyor. Sevgili babalarımız kız evlatlarımızı çok sevin. Öyle sevin ki sizden alamadığı sevgiyi, ilgiyi ve şefkati başkasında aramasın. Değerli anneler oğullarınızı sevgi, şefkat ve merhametle yetiştirin ki hayatına giren kadına sizden aldıklarıyla muamelede bulunsun. Bunu söylerken fazlasını yapanların da olduğunu biliyorum. Tam da sorun bu işte. Fazla da değil eksik de değil. Her şey kararınca olmalı. Unutulmamalı ki eğitimin çok büyük bir kısmı ailede başlıyor. Sizlerin attığı temel sağlam olursa üzerine inşa edeceğimiz bir bina sağlam olabilir. Üzülerek söylemeliyim ki aynı okul, aynı eğitim materyalleri, aynı öğretmen ancak farklı sonuçlar doğurabiliyor.. Aynı sınıftan bir kaymakam, bir doktor veya saygın bir meslek grubuna ait bir öğrenci yetişirken aynı şartlarda okuyup da maalesef hayata atılamayan kişiler de çıkabiliyor. Hatta toplumun baş belası bir suç şebekesi de maalesef bu ülkenin okullarında eğitim görüyor. Burada sonuçları değiştirecek olan siz değerli ailelerimizin farkıdır. Çocuğunun ilgi ve isteklerine her anlamda cevap veren bir anne baba; yürekli ve iyi bir öğretmendir. Biz okul olarak tüm kadromuzla bunu yapmaya hazırız. Yeter ki siz değerli velilerimiz bizim yanımızda olsun, yeter ki önümüze çıkabilecek engellerde bir ve beraber olalım. Unutmayalım ki en zor iş cehaletle savaşımdır.

Okulumuzun önümüzdeki 4 yıllık süreçte yol haritası niteliğindeki bu stratejik planın uygulanabilmesi dileğiyle tüm eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunan paydaşlarımıza başarılar dilerim.

**Kadir ARMAN**  
**Uzman Öğretmen Okul Müdürü**

## Okul Bilgileri

İli :	KASTAMONU	İlçesi :	CİDE
Adres	KASABA MAH. BAYRAM ASLAN SK. BIROL DURASI ANADOLU LİSESİ BLOK NO 9 İÇ KAPI NO 1 CİDE / KASTAMONU	Coğrafi Konum	<a href="https://cidebdal.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://cidebdal.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>
Telefon No	0366 6866128	Faks Numarası	0366 222 22 15
e-posta adresi	<a href="mailto:751815@meb.k12.tr">751815@meb.k12.tr</a>	Web sayfası	<a href="https://cidebdal.meb.k12.tr/">https://cidebdal.meb.k12.tr/</a>
Kurum Kodu	751815	Öğretim şekli	Tam gün

### • GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

#### • Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Kadir ARMAN	Okul Müdürü	Arzu ERDOĞAN	Müdür Yardımcısı
Şengül YILMAZ	Müdür Yardımcısı	Tuncay AŞIK	Öğretmen
Metin ŞAHİN	Öğretmen	Hilal Z. SAYGIN	Öğretmen
Arzu HIZAR	Okul Aile Birliği Başkanı	Anelya YILMAZ	Öğretmen
Aysun HIZAR	OAB Yönetim Kurulu Üyesi	Gülcan BARTINLIOĞLU	Veli
		Ertaç IŞIK	Veli

- **Planlama Süreci**

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada kanun ve yönetmeliklerde değişiklik veya güncellemelerin olup olmadığı gözden geçirilmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde yapılan değişikliklerin eğitim sürecini ve mevcut durum durumu nasıl etkileyeceği konusu ekip toplantılarında gündeme alındı. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında okulumuzda yapılabilecek etkinlikler başlıklar halinde belirlendi. 12.Kalkınma Planı incelenerek özellikle “3.3.Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum” başlığı altında yer alan ve stratejik hedeflerimize ışık tutan ifadelerden yararlanılmıştır. Ardından durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

- **DURUM ANALİZİ**

Okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermek için hazırlanan “Durum Analizi” bölümünde geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejilerimizin geliştirebilmesi için öncelikle, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğumuzu veya hangi yönlerimizin eksik olduğunu, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu veya olumsuz gelişmelerin değerlendirilmesi bu bölümde yer almaktadır. Böylece okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasını, bu sayede de stratejik planın daha gerçekçi ve uygulanabilir olmasını sağlamıştır. Bu kapsamda okulumuzun tarihçesi ile kısa bir tanıtımına, okul künyesi ve temel istatistiklerine, paydaş analizine, paydaş görüşlerine ve okulumuzun Güçlü-Zayıf Yönleri ile Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

- **Kurumsal Tarihçe**

Bu bölümde Kurumumuzun hangi tarihte hangi amaçlara hizmet etmek için kurulduğu, bugüne kadar geçirdiği kritik aşamalar, önemli yapısal dönüşümler analitik bir bakış açısıyla değerlendirilmiştir.



İş adamı Birol DURASI tarafından yapımına başlanan okul binasının temeli 25.03.2011 tarihinde atılmış olup, bina 07.08.2013 tarihinde bitirilmiştir. Okulumuz "Birol Durası Anadolu Lisesi" adıyla 2013-2014 yılında eğitim-öğretime açılmış olup okulda 12 derslik, 20 pansiyon odası mevcuttur. 54 kız öğrenciden oluşan kız pansiyonunu 144 yatılı öğrenci kapasitesine sahiptir. Okulumuzun toplam öğrenci sayısı 220dir.

- **Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**

Bakanlığımızın 2019 - 2023 Stratejik Planı ışığında yasal mevzuat çerçevesinde hazırlanan okulumuzun bir önceki dönem stratejik planı Eğitim Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması, Kurumsal Kapasite olmak üzere 3 tema altında toplanmıştır.

**1.TEMA: Eğitim Öğretime Erişim:** Okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve adaptasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır. Bu temada 1 Stratejik amaç ve bu stratejik amaç için 3 Stratejik hedef belirlenmiştir.

**2.TEMA: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması:** Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır. Bu temada 1 Stratejik amaç ve bu amaç için 2 Stratejik hedef belirlenmiştir.



**3.TEMA: Kurumsal Kapasite:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzda beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yönden etkin bir yapı oluşturularak kurumsal kapasite güçlendirmeyi kapsar. Bu tema altında 1 Stratejik Amaç ve 4 Stratejik Hedef belirlenmiştir.

Hedeflerin gerçekleşme durumunu belirlemek üzere her stratejik hedef için belirlenmiş eylemleri ve performans göstergelerini içeren tablolar yer almaktadır. Bu bağlamda stratejik plan ekibi, her eğitim öğretim yılı sonunda 2019 - 2023 Stratejik planını değerlendirme toplantıları yapmıştır. Bu toplantılarda performans göstergeleri esas alınarak hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmeme durumu değerlendirilmiştir. Bu toplantılar neticesinde okulumuzun 2019 - 2023 Stratejik Planında yer alan hedeflerine ulaştığı görülmüştür.

2019 - 2023 Stratejik Planımızdaki hedeflerimin gerçekleşmiş olması okulumuzun misyon ve vizyonuna ulaşma noktasında somut olarak ilerlememizi sağlamış oldu. Yeni dönem planımızda da bu hedefleri içeren yeni hedefler plana eklenecektir.

- **Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi**

Okulumuzun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur. Mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin tespiti yapılarak okulumuza görev ve sorumluluklar yükleyen yasal yükümlülükler ve mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonunun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu kapsamında belirlenen amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ve Devletin eğitim ve öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümler incelenmiş ve bu çerçevede planımız hazırlanmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında okul içi ve dışı yapılacak tüm faaliyetler için izlenmesi gereken yasal yollar ve sınırlılıklar gözden geçirilmiştir.

Ayrıca 222 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği kapsamında Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak görev ve işleyişi ile ilgili Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel, okul öncesi eğitim ve



ilköğretim kurumlarının görev ve sorumlulukları incelenerek okulumuzun yasal sorumlulukları aşağıdaki gibi listelenmiştir:

- Okulun genel işleyişinin sağlıklı olmasını sağlamak.
- Öğrencilere eğitimde fırsat eşitliği sunan ortamlar hazırlamak.
- Öğrencilerin okula kayıt işlemlerini yapmak. Kayıt yaptırmayanlar için gerekli tedbirleri almak.
- Öğrencilerin/velilerin nakil taleplerinin mevzuata uygun şekilde gerçekleştirmek.
- Haftalık ders programı yapmak.
- Öğrencileri bir üst öğrenime hazırlamak.
- Öğrencilere Türk milletinin milli, manevi değerlerini kazandıracak etkinlikler düzenlemek.
- Atatürk milliyetçiliğini ders planlarında bulunmasını sağlamak.
- Okulun temizlik işlerinin yapılmasını sağlamak.
- Öğrencilerin rehberlik hizmetlerinden etkin şekilde yararlanmasını sağlamak.
- İş sağlığı ve güvenliği açısından gerekli tedbirleri almak.
- Okul Aile Birliği, veli ve diğer paydaşlarla iş birliği içinde sağlıklı, güvenli ve verimli bir eğitim öğretim dönemi oluşturmak.
- DYS üzerinden resmi yazışmalar yapmak, yazışmaların takibini sağlamak.
- Okulun ihtiyacına ve öğrencilerin ilgi ve yeteneğine göre kulüpler oluşturmak. Her öğrencinin bu kulüplerden en az biri ile ilişkilendirmek.
- Öğrenci izinlerini, devamsızlıklarını e-okul sistemine işlemek.
- Seçmeli ders işlemlerini yürütmek
- Telafi eğitimi ve yetiştirme programları düzenlemek
- Okul kurullarını oluşturmak.

Yasal yükümlülükler açısından bakıldığında okulumuz tarafından üretilen hizmetler, yönetim ile eğitim-öğretim süreci faaliyetlerini kapsamaktadır.

- **Üst Politika Belgeleri Analizi**

Okulumuzun durum analizi yapılırken incelediği üst politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir. Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim ile eğitim yönetimi konularında tarama yapılmıştır. Ayrıca Bakanlığımızca belirlenen öncelikler baz alınmış, eğitimin geleceği, ilimizin ve ülkemizin gelecekteki ihtiyaçlarının neler olacağı tespit edilmeye çalışılmıştır. Bu bölümde politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, legal ve ekolojik faktörler dikkate alınarak değerlendirme yapılmıştır.

- 1) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 2) 30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 3) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 4) MEB 2024-2028 Stratejik Planı Hazırlık Programı
- 5) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik
- 6) Kastamonu İl MEM 2024 – 2028 Stratejik Planı

**Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9.Madde 41.Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı, Stratejik Plan Hazırlama, Performans Programı, Hazırlama, Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans	Tümü	2023 - 2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi

Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik		
MEB 2024 - 2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024 - 2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Kastamonu İl MEM 2024 - 2028 Stratejik Planı	Tümü	

- Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi**

Hizmetlerin nitelik ve niceliğine, organizasyonuna çalışma usullerine ve iş süreçlerine yönelik okulumuz tarafından sunulan temel ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

**Tablo 3. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>Eğitim-Öğretim faaliyetleri</b>	<b>Öğrenci İşleri:</b> Kayıt-nakil işleri, Devam-devamsızlık, Sınıf geçme, Sınav hizmetleri, Destekleme ve Yetiştirme Kursları,
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	Veli rehberliği, Öğrenci rehberliği, Öğretmen rehberliği
<b>Sosyal faaliyetler</b>	<b>Öğrenci Kulüpleri:</b> Sosyal Kulüpler. <b>Öğrenci Meclisi:</b> Okul yönetimine öğrenci temsilcileri aracılığıyla katılım. Piknik, kermes, sinema etkinlikleri
<b>Sportif faaliyetler</b>	<b>Beden Eğitimi Dersleri:</b> Fiziksel aktiviteler, spor oyunları. <b>Okul Takımları:</b> Futbol, basketbol, voleybol, atletizm gibi spor branşlarında takımlar. <b>Spor Turnuvaları ve Etkinlikler:</b> Okul içi ve okul dışı spor etkinlikleri.
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	Müzik ve Drama: Korolar, müzik dersleri, tiyatro gösterileri. Görsel Sanatlar: Resim, heykel, el sanatları atölyeleri. Edebiyat etkinlikleri: Okuma etkinlikleri, yazar ziyaretleri, edebi etkinlikler.
<b>İnsan kaynakları faaliyetleri</b>	<b>Mesleki Gelişim Faaliyetleri:</b> ÖBA, cbiko, kariyer.net vb. dijital platformların aktif kullanımı <b>Personel Etkinlikleri:</b> Derece/kademe terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları Rehberlik
<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	Kermes, Kantin işletmesi, Okul bütçesinin desteklenmesi Aynî ve nakdî yardım sağlanması konusunda faaliyetlerde bulunma

<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	<b>Sosyal Sorumluluk Projeleri:</b> <i>Toplum Hizmeti, Yardım Kampanyaları</i> <b>Meslek Tanıtım Etkinlikleri:</b> Meslek Fuarları, Kariyer Günleri <b>Spor ve Rekabet Etkinlikleri:</b> Spor Turnuvaları, Bilgi Yarışmaları <b>Sanat ve Kültür Etkinlikleri:</b> Yaratıcı Atölye Çalışmaları, El Sanatları.
<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	Sınav işleri
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	Gezi, gözlem, deney
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	Okul şenlikleri, bilim fuarları, doğa gezileri

- **Paydaş Analizi**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, okul idaresi (müdür, müdür yardımcısı/yardımcılar), memur, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımızı oluşturmaktadır. Velilerimiz, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralayabiliriz.

Paydaşlarımızı belirledikten sonra okulumuzun işleyişine, hedeflerine, beklentilerine ve kaynaklarına göre aşağıdaki tabloları oluşturduk.

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Biol Durası Anadolu Lisesi Müdürü	Cide İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Biol Durası Anadolu Lisesi Öğretmenleri	Biol Durası Anadolu Lisesi Öğrencileri
Biol Durası Anadolu Lisesi Memuru	Biol Durası Anadolu Lisesi Velileri
Biol Durası Anadolu Lisesi Yardımcı Hizmetlileri	Cide Belediyesi
Biol Durası Anadolu Lisesi Okul-Aile Birliği	Cide Toplum Sağlığı Merkezi
	Nasuh Mahallesi Muhtarlığı

### Paydaş Önceliklendirilmesi

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, paydaşların sınıflandırmasının ardından paydaşların önem derecesi, etki derecesi ve önceliğini tespit etmiştir.

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler		X	X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Cide Belediyesi		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış
Cide Toplum Sağlığı Merkezi		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
BDAL Müdürü	X			Yönetim İşlerinin	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış

				yürütülmesi			
<b>BDAL Öğretmenleri</b>	X			Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin yürütülmesi	5	5	<b>Bilgilendir, Birlikte çalış</b>
<b>BDAL Memuru</b>	X			Büro İşlerinin Yürütülmesi	5	5	<b>Bilgilendir, Birlikte çalış</b>
<b>BDAL Yardımcı Hizmetlileri</b>	X			Okulun temizlik ,ısıtma vb. işlerinin yürütülmesi	5	5	<b>Bilgilendir, Birlikte çalış</b>

- **Okul İçi Analiz**

- **Okul Bilgileri**

**Tablo 7. Temel Bilgiler / Okul Künyesi**

<b>İLİ : KASTAMONU</b>		<b>İLÇESİ : MERKEZ</b>	
<b>Adres</b>	KASABA MAH. BAYRAM ASLAN SK. BIROL DURASI ANADOLU LİSESİ BLOK NO 9 İÇ KAPI NO 1 CİDE / KASTAMONU	<b>Coğrafi Konum</b>	<a href="https://cidebdal.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://cidebdal.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>
<b>Telefon</b>	<b>0366 6866128</b>	<b>Faks Numarası:</b>	<b>0366 222 22 15</b>
<b>e-posta Adresi</b>	<a href="mailto:751815@meb.k12.tr">751815@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://cidebdal.meb.k12.tr/">https://cidebdal.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum</b>	<b>751815</b>	<b>Öğretim şekli</b>	<b>Tam Gün</b>

<b>Kodu</b>					
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b> 07.08.2013		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>		5	
<b>Öğrenci Sayısı</b>	<b>Kız</b>	<b>137</b>	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Bayan</b>	<b>8</b>
	<b>Erkek</b>	<b>83</b>		<b>Erkek</b>	<b>12</b>
	<b>Toplam</b>	<b>220</b>		<b>Toplam</b>	<b>20</b>
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		<b>20</b>	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		<b>27</b>
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		<b>11</b>	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		<b>0</b>
			<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		<b>8</b>

**Tablo 8. Öğrenci Sayıları**

<b>SINIF</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kız</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>9/A</b>	14	16	30
<b>9/B</b>	11	17	28
<b>10/A</b>	8	15	23
<b>10/B</b>	11	11	22
<b>11/SAY</b>	3	6	9
<b>11/EA</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>20</b>
<b>11/SÖZ</b>	2	13	15
<b>12/SAY</b>	6	9	15
<b>12/EA</b>	10	15	25
<b>12/SÖZ</b>	7	14	21
<b>12/DİL</b>	2	10	12
<b>TOPLAM</b>	<b>83</b>	<b>137</b>	<b>220</b>
<b>GENEL TOPLAM:220</b>			

**Tablo 9. Akademik Başarı Bilgileri**

<b>ÜNİVERSİTE YERLEŞME DURUMU</b>	
Sınav Puanı ile Üniversiteye Yerleşen Öğrenci Sayısı	<b>30</b>
Sınav Puanı ile Üniversiteye Yerleşen Öğrenci Oranı	<b>%18</b>
9-10-11-12.sınıf Ortalaması ile Üniversiteye Yerleşen Öğrenci Sayısı	<b>140</b>
9-10-11-12.sınıf Ortalaması ile Üniversiteye Yerleşen Öğrenci Oranı	<b>%82</b>

**Tablo 10. Okul Binasına İlişkin Bilgiler**

<b>Okul Bölümleri</b>	<b>Sayı / m<sup>2</sup></b>	<b>Özel Alanlar</b>	<b>Var</b>	<b>Yok</b>
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha		X
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Kütüphane	X	
Şube Sayısı	11	Fen Laboratuvarı		X
İdari Odaların Sayısı	5	Bilgisayar		X



		Labaratuvarı		
Öğretmenler Odası	1	İş Atölyesi		X
Okul Yemekhane	1	Pansiyon	X	
Kantin	1			

- İnsan Kaynakları

**Tablo 11. İnsan Kaynakları Bilgileri**

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Müdür	1	0	1
Müdür yardımcısı	0	2	2
Branş Öğretmeni	13	8	21
Rehber Personel	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	6	8
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>32</b>

**Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okul işleyişinin genel koordinasyonunu sağlamak
Müdür Baş Yardımcısı	Ders programları, KBS işlemleri, Mys işlemleri
Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler, Öğretmenler kurulu, ŞÖK Toplantılarını yapmak, öğrenci devamsızlıkları, sınavların planlanması, e-okul işlemleri, kayıt işlemleri, nakil işlemleri, kantin denetimi, HYS işlemleri, DYS gelen evrak, DYS müdür yard. görevleri
Öğretmenler	Eğitim öğretim hizmetleri, veli toplantıları, not girişleri, ölçme değerlendirme işlemleri, öğrenci kulüp işlemleri
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	DYS işlemleri, Kademe,terfi işlemleri, Faturaların girişi
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik işleri.

**Tablo 13. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi sayısı	%
1 - 4 Yıl	2	8
5- 7 Yıl	4	16
7 -9 Yıl	4	16
10 ve üzeri	14	58

**Tablo 14. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibarıyla)**

	Kadın	Erkek
--	-------	-------

Branşı	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11- 15 Yıl	15 ve üzeri	TOPLAM	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11- 15 Yıl	15 ve üzeri	TOPLAM	Genel Toplam
Türkçe					1	1	1				2	3	4
Matematik					1	1	1				1	2	3
Tarih						0		1			1	2	2
Kimya					1	1						0	1
İngilizce		1	1		1	3			1			1	4
Müzik						0		1				1	1
Görsel Sanatlar			1			1						0	1
Biyoloji					1	1						0	1
Beden Eğitimi						0		1				1	1
DKAB						0				1		1	1
Almanca		1				1						1	2
Felsefe			1			1						0	1
<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>						<b>12</b>	<b>24</b>

Tablo 15. Branşlara Göre Öğretmen Sayıları

Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
Türkçe	1	3	4
Matematik	1	2	3
Tarih	0	2	2
Kimya	1	0	1
İngilizce	3	1	4
Müzik	0	1	1
Görsel Sanatlar	1	0	1
Biyoloji	1	0	1
Beden Eğitimi	0	1	1
DKAB	0	1	1
Almanca	1	1	2
Felsefe	1	0	1
<b>TOPLAM</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>24</b>

Not: Müdür ve Müdür yardımcıları branşlarındaki sayılara eklenmiştir.

Tablo 16. Okul rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite	Mevcut Kapasitenin Kullanımı ve Performansı	
	Danışmanlık Hizmeti Alan	Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere yönelik	Velilere yönelik
1	1	0	1	220	21	440	2	10	2

- Teknolojik Düzey**

**Tablo 17. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç - Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	4	5	7	2
Akıllı Tahta	15	15	15	0
Telefon (Kurum telefonu)	4	4	4	0
Güvenlik Kamerası	16	16	16	0
Fotokopi Makinası	4	4	3	1
Dijital Pano	0	0	0	1

**Tablo 18. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekan	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X			
Ekipman Odası		X			
Kütüphane	X		1	1	
Rehberlik Servisi	X		1	0	
Resim Odası	X		1		
Müzik Odası		X		1	
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu		X		1	

- Mali Kaynaklar**

**Tablo 19. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Okul Aile Birliği	40000	50000	55000	60000	65000
Kira Gelirleri	13000	15000	17000	18000	20000
Dış Kaynak/Projeler	0	10000	12000	15000	17000
<b>TOPLAM</b>	<b>53000</b>	<b>75000</b>	<b>84000</b>	<b>93000</b>	<b>102000</b>

Tablo 20. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
<b>Onarım</b>	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
<b>Sosyal sportif kültürel faaliyetler</b>	Etkinlikler ile ilgili giderler
<b>Temizlik</b>	Okul temizliği ve hijyeni için alınan mal ve malzemeler ile ilgili giderler
<b>Kırtasiye</b>	Eğitim ve Öğretim sürecinde kullanılan kağıt, kalem, dosya, zımba, delgeç, mürekkep vb. giderleri
<b>Donatım Malzemesi</b>	Yazıcı, telefon, fotokopi makinesi, toner, büro malzemeleri vb giderler

Tablo 21. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
Harcama Kalemi	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
<b>Onarım</b>	<b>125500</b>	40.000	<b>182250</b>	55000	<b>325000</b>	86000
<b>Sosyal sportif kültürel faaliyetler</b>		15000		25250		35000
<b>Temizlik</b>		35000		52000		82000
<b>Kırtasiye</b>		23500		32000		50000
<b>Donatım Malzemesi</b>		12000		18000		72500

- Çevre Analizi (PESTLE)

Okulumuzun ekosistemi üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespiti bu bölümde yapılmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okulumuzun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul faaliyet alanlarımızı etkilemektedir. Bu bölümde elde edilen veriler “Güçlü ve Zayıf Yönler” ile “Fırsatlar ve Tehditler” yani GZFT analizinin zeminini oluşturmaktadır. Çevre Analizi (PESTLE) aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 22. PESTLE Analiz Tablosu**

<b>Politik- Yasal Etkenler</b>	<b>Ekonomik Etkenler</b>
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Dünyadaki genel ekonomik durum, İşgücü durumu, Gelir kaynakları, Ebeveynlerin isteğe bağlı aktiviteler için fon sağlama yeteneği, Merkezi veya yerel hükümet finansman kararları okulumuzun finansını etkileyebilir
<b>Sosyokültürel Etkenler</b>	<b>Teknolojik Etkenler</b>
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler, Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	Okulun teknoloji kullanım durumu e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar, Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler, Teknolojinin eğitimde kullanımı
<b>Çevresel Etkenler</b>	
Hava ve su kirlenmesi, Toprak yapısı, Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, bulaşıcı hastalıklar, kene vakaları vb.)	

• **GZFT Analizi (Güçlü ve Zayıf Yöneler – Fırsatlar ve Tehditler)**

**Tablo 23. GZFT Analiz Tablosu**

<b>Güçlü Yönler</b>	<b>Zayıf Yönler</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sosyal ve kültürel etkinliklere önem verilmesi</li> <li>2. Öğrenci güvenliğine önem verilmesi</li> <li>3. Disiplin sorunlarının az yaşanması</li> <li>4. Yerel ve ulusal düzeydeki çeşitli yarışmalara katılımında istekli olma</li> <li>5. Okul veli iş birliğinin kuvvetli olması</li> <li>6. Öğretmen ve personel sayısının yeterli olması</li> <li>7. Okulun dinamik bir eğitim ve idari kadroya sahip olması</li> <li>8. Öğretmenler ve okul idaresinin anlayışlı ve ilgili tutumları</li> <li>9. Öğretmenler ve okul idaresinin yeniliğe ve iletişime açık olması</li> <li>10. Rehberlik servisinin verimli çalışmaları</li> <li>11. Okulda güvenliğe önem verilmesi</li> <li>12. Teknolojik gelişmelerin eğitim sürecinde kullanımı yönündeki çalışmalar</li> <li>13. Sportif anlamda yerel, ulusal, uluslararası başarıların elde edilmiş olması</li> <li>14. Konumu nedeniyle güvenlik sorunlarının daha az yaşanması</li> <li>15. Ders dışında açılan sosyal, sportif ve akademik kursların olması</li> <li>16. Okulun çevre ile etkili iletişimi</li> <li>17. Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması</li> <li>18. İyi bir okul imajına sahip olunması</li> <li>19. Temizlik ve hijyene önem verilmesi</li> <li>20. Kurum kültürünün olması</li> <li>21. Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması</li> <li>22. Destek eğitim odasının bulunması</li> <li>23. Olumlu bir okul ikliminin olması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Spor salonunun olmaması</li> <li>2. Okul girişinde trafik yoğunluğu yaşanması</li> <li>3. Araç park alanı bulunmaması</li> <li>4. Okul kantininde oluşan kalabalık</li> <li>5. Kantinin okul binası içinde olması nedeniyle kokuların okula yayılması</li> <li>6. Okulun ilçe merkezine uzak olması olmaması</li> <li>7. Okul çevresinde fabrika olması</li> <li>8. Okulun apartmanlar arasında kalması</li> <li>9. Okulun konferans salonunun olmaması</li> <li>10. Okul bahçesinin öğrenci sayısına göre küçük olması</li> <li>11. Okul koridorlarının okul standartlarına göre dar olması</li> <li>12. Sınıfların standart bir büyüklüğe (metrekare olarak) sahip olmaması</li> <li>13. Bilgisayar laboratuvarının olmaması</li> <li>14. Fen Laboratuvarının olmaması</li> </ol>
<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okula ulaşım imkânlarının geniş olması</li> <li>2. Öğrencilerin bilgiye kolayca ulaşabilmeleri</li> <li>3. Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması</li> <li>4. Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2023 vizyonu kapsamında yaptığı çalışmalar</li> <li>5. İlimizde üniversitenin bulunması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Yandaki ortaokul binasının yakınlığı ve bahçelerinin bitişik olması</li> <li>2. Okul yolunun öğrenci güvenliği için tehlike arz etmesi</li> <li>3. Toplumda sayısı artmakta olan bölünmüş aileler</li> <li>4. Öğrenci üzerinde oluşan akademik başarı baskısı</li> </ol>

<p>6. Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler</p> <p>7. Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar</p> <p>8. Toplumda artan çevre bilinci</p> <p>9. Eğitime erişimin artması</p> <p>10. Özel eğitimi destekleyen politikalar</p> <p>11. Eğitime ayrılan kamusal kaynaklarına artması</p> <p>12. Eğitimi kolaylaştıran eğitim araç-gereç ve teknolojik ekipmanların ucuzlaması dolayısı ile bunlara her öğrencinin ulaşımın yaygınlaşması</p> <p>15. İlimizin zengin bir tarihi ve kültürel mirasa sahip olması</p> <p>16. Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli (EBA vb.) ve Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması</p> <p>17. Okul Aile Birliğinin gelir getirici faaliyetler yapabilmesi</p> <p>18. Türkiye Yüzyılı ifadesini toplumda yer bulmuş olması</p>	<p>5. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı nedeniyle iletişimin bozulması</p> <p>6. Yönetici, öğretmen ve diğer eğitim çalışanlarının kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerinin verimsiz olması</p> <p>7. Medyanın (TV, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması</p> <p>8. Teknolojinin olumsuz kullanıma müsait olması</p> <p>9. Türkçe 'deki bozulma ve yabancılaşma</p> <p>10. Okulların bağımsız bütçeye sahip olmaması</p> <p>11. Etkili bir ödüllendirme mekanizmasının olmayışı</p> <p>12. Eğitime sınav odaklı yaklaşım ve sınav kaygısı</p> <p>13. Zararlı alışkanlıkların yaygınlaşma eğiliminde olması</p> <p>14. Okulun konumu nedeniyle çevresel tehditlere açık olması</p> <p>15. Öğrencilerin olay ve durumlara karşı duyarsız olması</p>
---	--

### • **Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi**

Okulumuzun Durum Analizinin yapılması ile geleceğe yönelim için iyi bir tespit yapılmasını ve ihtiyaçları belirleme imkânı vermektedir. Bu bağlamda kurum dinamiklerinin etraflıca bilinmesini sağlayan başlıklar altında iç ve dış analizler yapılmış ve bu analiz ile pek çok tespitte bulunulmuş ve bazı ihtiyaçlar ortaya çıktığı görülmüştür.

Kurumun güçlü ve zayıf yönlerini tanımanın yanında önüne çıkan fırsatları değerlendirme ve eğitim sürecinde kurum tarafından bunların aktif kullanılabilme kabiliyeti kazandırırken tehditlerin de nasıl absorbe edileceği ile ilgili tedbirler alınmasını sağlamaktadır. Bu bağlamda tespit ve ihtiyaçlar tablosu oluşturulmuştur.

**Tablo 24. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi**

<b>Tespitler</b>
Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması
Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi



Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.
Okul binasının eğitim öğretim için yetersiz kalmasına çözüm getirilememesi
Öğrenci beslenmelerinin öğrenme ve davranış üzerindeki olumsuz etkilerine dair gerekli tedbirlerin alınamaması
TYT-AYT süreci konusundaki veli ve öğrenci bilicinin yetersiz olması
<b>İhtiyaçlar</b>
Okulumuzun hitap ettiği çevre dikkate alınarak iki yan yana bulunan 3 okulun yararlanacağı bir spor salonu yapılması
Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının artırılması
Okul bahçesinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde yeniden tasarlanması ve yapılması
Sosyal kültürel sportif faaliyetlerin desteklenmesinin eğitim sürecine olumlu yansımalarının fark edilmesinin sağlanması

### 3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

- **Misyon**

Atatürk ilke ve devrimlerine sahip çıkarak Atatürkçü düşünce sistemini davranış haline getirmiş, çağdaş, demokratik, lider özelliklerine sahip, gelişime açık, öğrenmeyi öğrenmiş, iletişim becerileri gelişmiş, problem çözme becerisine sahip, üretken, yaratıcı, özgüvenli, girişimci, etik değerleri özümsemiş, ulusal ve küresel değerlere sahip, sağlıklı, mutlu, başarılı ve okuduğu okula bağlılık duygusu gelişmiş bireyler yetiştirmektir.

- **Vizyon**

Yaşam boyu sürdüreceği bir beceri olarak öğrenmeyi davranış haline getirebilen, öğrendiklerini günlük yaşamına da aktararak toplum yararına sunmak için çaba harcayan, özgüvenini kazanmış ve özsaygısı yüksek, teknolojinin insanlığa hizmet veren bir araç olduğu bilincine sahip, araştırma ve geliştirmeyi hedef haline getiren, özgür düşünceye önem veren, bölgemizde lider, ülkemizdeki teknolojik gelişmelere önderlik edebilecek, kişilikli, ahlaki değerlere sahip, girişimci bireyler yetiştirmek; bilgi çağında ve geleceğin Türkiye’inde etkin rol alan, sürekli gelişen, yenilikçi, öncü ve örnek bir kurum olmaktır.

## • **Temel Değerlerimiz**

- Atatürk ilke ve İnkılâplarına bağlılık
- İnsan Haklarına Saygı
- Toplumsal Değerlere Saygı
- Güvenilirlik
- Eşitlik
- Çağdaşlık
- Katılımcılık
- Hızlı ve Nitelikli Hizmet
- Paylaşım
- Etkinlik
- Verimlilik
- Ulaşılabilirlik
- İnsan Odaklılık
- Sürekli Gelişim
- Öncülük
- İşbirliğine Açıklık
- Kültürel değerleri özümsemek
- Bireysel gelişmeyi desteklemek
- Nitelikli eğitim
- Katılımcı yönetim
- Sürekli gelişim
- Okul içi ve dışı etkili iletişim
- Hakkaniyet ve eşitlik
- Dürüstlük ve şeffaflık
- Takım çalışması odaklı
- Ben yerine biz felsefesini benimseme

## • **AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ ve STRATEJİLER**

### • **Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Stratejiler**

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst

öğrenime geçişi sağlanacaktır							
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG 1.1.1</b> Bir eğitim ve öğretim yılında 12.sınıflardan destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	<b>%30</b>	<b>%65</b>	<b>%72</b>	<b>%75</b>	<b>%78</b>	<b>%82</b>	<b>%85</b>
<b>PG 1.1.2</b> Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	<b>%30</b>	<b>%50</b>	<b>%60</b>	<b>%70</b>	<b>%73</b>	<b>%75</b>	<b>%78</b>
<b>PG 1.1.3</b> 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	<b>%20</b>	<b>%4</b>	<b>%4</b>	<b>%3</b>	<b>%2</b>	<b>%1</b>	<b>0</b>
<b>PG 1.1.4</b> 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	<b>%20</b>	<b>%7</b>	<b>%5</b>	<b>%6</b>	<b>%4</b>	<b>%3</b>	<b>%2</b>
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Zümreler, Rehber Öğretmenleri, Veliler						
<b>Riskler</b>	Sınıfların kalabalık oluşu, Öğrencilerin not almama ve ödev yapmama yönündeki eğilimi, Teknolojik uyaranların çokluğu						
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S.1.1.1</b> Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S.1.1.2</b> Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p><b>S.1.1.3</b> DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p><b>S.1.1.4</b> DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p><b>S.1.1.5</b> Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>						
<b>Tespitler</b>	DYK devam eden öğrencilerin not ortalaması yükselmektedir. 20 gün altında devamsızlık yapılan öğrencilerin notları, 20 gün ve üzeri gelmeyenlere göre yüksektir. Test çözme alışkanlığı olan öğrencilerde akademik başarı artış göstermektedir.						
<b>İhtiyaçlar</b>	DYK'ların önemi konusunda öğrenci ve velilere gerekli açıklama yapılarak başvuru yapılması sağlanmalı. Koçluk sistemi ya da Öğrenci Takip Sistemi vb bir uygulama yürütülmeli.						

Öğrencilerin yazarak not alması sağlanmalı.

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	%30	49,25	55	57	60	62	65
PG 2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	%30	53	60	62	65	68	70
PG 2.1.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%20	8	10	12	14	16	18
PG 2.1.4 Bir eğitim ve öğretim yılında okulun yürüttüğü/katılım sağladığı yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklerin sayısı	%20	4	4	5	6	7	8
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İç ve dış paydaşlar, Tüm Öğretmenler, Öğrenciler, Veliler						
<b>Riskler</b>	Ulusal düzeydeki projelere katılım için öğrencilerde yeterli motivasyonun olmayışı. Ulusal ve uluslararası düzeydeki projelere katılım için öğretmenlerde yeterli motivasyonun olmayışı. Projeleri kişisel ve mesleki gelişime katkısı konusunda farkındalığın az olması. Okul ders programlarının ve diğer iş yükünün öğrenci ve öğretmenler için yoğun oluşu ve projeler için yeterli zaman kalmaması.						
<b>Stratejiler</b>	<b>S.2.1.1</b> Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. <b>S.2.1.2</b> Öğrenci kazanımları denemelerle ölçülecek ve gerekli tedbirler alınacaktır. <b>S.2.1.3</b> Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. <b>S.2.1.4</b> Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.						
<b>Tespitler</b>	DYK devam eden öğrencilerin not ortalaması yükselmektedir. programlı ders çalışma alışkanlığı olan öğrencilerde akademik başarı artış göstermektedir.						

	Etkinlik, yarışma vb. faaliyetlerin öğrenci ders başarısına ve kişisel gelişimine olumlu etkisi vardır. Sorumluluk vermek öğrencinin etkinliklere katılım isteğini artırmaktadır.
<b>İhtiyaçlar</b>	DYK'ların önemi konusunda öğrenci ve velilere gerekli açıklama yapılarak öğrencilerin yetiştirme kurslarına başvuru yapmaları sağlanmalı. Okulda Koçluk sistemi ya da Öğrenci Takip Sistemi vb bir uygulama yürütülmeli. Denemelerin çıktıları sistemli bir şekilde takip edilerek gerekli tedbirler alınmalı. Projelerin öğrenmeye katkısının öğrenciler tarafından içselleştirilmesi sağlanmalı.

<b>TEMA</b>	<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>						
<b>Amaç 2</b>	<b>Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.</b>						
<b>Hedef 2.2</b>	<b>Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 2.2.1.</b> Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	<b>%30</b>	<b>%30</b>	<b>%40</b>	<b>%50</b>	<b>%60</b>	<b>%75</b>	<b>%90</b>
<b>PG 2.2.2.</b> Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı	<b>%25</b>	<b>%5</b>	<b>%7</b>	<b>%10</b>	<b>%15</b>	<b>%20</b>	<b>%25</b>
<b>PG 2.2.3.</b> Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	<b>%25</b>	<b>%2</b>	<b>%3</b>	<b>%5</b>	<b>%7</b>	<b>%10</b>	<b>%15</b>
<b>PG 2.2.4.</b> Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı	<b>%20</b>	<b>%15</b>	<b>%20</b>	<b>%25</b>	<b>%30</b>	<b>%35</b>	<b>%40</b>

<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Tüm Öğretmenler
<b>Riskler</b>	Başarı algısının tamamen yazılı sınavlar ve not üzerinden algılanmasının öğrencilerin diğer faaliyet katılım isteğini düşürmesi Okulumuzun kalabalık olması nedeniyle okul bahçe oyunlarına müsait olmaması Öğrencilerin ders dışında birden fazla etkinliğe katılmak istememesi
<b>Stratejiler</b>	<b>S.2.2.1</b> Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. <b>S2.2.2</b> Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. <b>S.2.2.3</b> Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. <b>S.2.2.4</b> Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. <b>S.2.2.5</b> Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
<b>Tespitler</b>	Başarı algısının değişikliği öğrencilerin okul içi ve dışı faaliyetlere katılımını artırmaktadır. Faaliyetlerin beden ve zihin sağlığı için önemini bilmesi katılımı artırmaktadır. Projelere katılımın akademik başarıya etkisinin içselleştirilmesinin sağlanması projelerin verimini artırmaktadır.
<b>İhtiyaçlar</b>	Ulusal ve uluslararası projelere katılım için motivasyon sağlanması gerekir Projelere katılım gösteren öğretmen, öğrencilerin ödüllendirilmesi gerekir Okul ikliminin inovasyon sahibi bir yapıya bürünmesi sağlanmalıdır

<b>TEMA</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>						
<b>Amaç 3</b>	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.1</b>	Okulumuzun niteliğini arttıracak çalışmalara yer verilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.</b>	<b>%100</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Kamu kurumları, Belediye, Okul Aile Birliği, Öğretmenler						
<b>Riskler</b>	Maliyetlerin yüksek olması						

	Okulun fiziki imkanlarının istenen değişikliğe müsaade etmemesi
<b>Stratejiler</b>	<b>S.3.1.1.</b> Fiziki mekânların (derslikler, kütüphane, mescid, oyun sahası, öğretmenler odası vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediye ve Okul Aile Birliği ile iş birlikleri yapılacaktır.
<b>Tespitler</b>	Okulumuzda konferans salonuna ihtiyaç vardır. Öğretmenler odası, öğretmen sayısına göre yeterli değildir. Laboratuvar sınıfı bulunmamaktadır. Okulumuzda spor salonu yoktur.
<b>İhtiyaçlar</b>	Okulumuz çok amaçlı salonu konferans salonuna dönüştürülmelidir. Öğretmenler odasının öğretmen sayısı ve yoğunluğa göre yeniden tasarlanmalıdır. Laboratuvar sınıfı oluşturulmalıdır.

<b>TEMA</b>		<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>						
<b>Amaç 3</b>	<b>Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.</b>							
<b>Hedef 3.2</b>	<b>Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.</b>							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
<b>PG 3.2.1.</b> Okulda yaşanan kaza sayısı	<b>%20</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	
<b>PG 3.2.2.</b> Afet ve acil durum tatbikat sayısı	<b>%25</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
<b>PG 3.2.3.</b> Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	<b>%25</b>	<b>30</b>	<b>90</b>	<b>100</b>	<b>150</b>	<b>200</b>	<b>250</b>	
<b>PG 3.2.4.</b> Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	<b>%30</b>	<b>1</b>	<b>100</b>	<b>150</b>	<b>180</b>	<b>200</b>	<b>250</b>	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi							
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler, Öğrenciler, Yardımcı Personel, Hemşire							
<b>Riskler</b>	Tatbikatların ciddiye alınmaması Okul çevresinde sağlıksız gıda satan yerlere öğrencilerin rağbet etmesi Kantinlerde Okul Gıdası Logosu ürünlerine geçilememiş olması							
<b>Stratejiler</b>	<b>S.3.2.1.</b> Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. <b>S.3.2.2</b> Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık							



	<p>oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p><b>S.3.2.3</b> Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>S.3.2.4</b> Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p><b>S.3.2.5.</b> Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p><b>S.3.2.6</b> Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>90.000 TL</b>
<b>Tespitler</b>	<p>Afet öncesi, esnası ve sonrası konusunda yeterli bilgi sahibi olmayan öğrenci, veli, öğretmen sayısı çok.</p> <p>Ramak Kala kutusunun aktif kullanılmaktadır.</p> <p>Sağlıklı beslenme konusunun önemsenmemesi.</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>Afet ile ilgili seminerler düzenlenmeli.</p> <p>Ramak Kala kutusunun aktif hale getirilmesi gerekmektedir.</p> <p>Sağlıklı beslenme konusunda kantin, veliler, öğrencilerle birlikte çalışmalar yürütülmelidir.</p>

<b>TEMA</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>						
<b>Amaç 3</b>	<b>Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.</b>						
<b>Hedef 3.3</b>	<b>Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 3.3.1.</b> Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	<b>%20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>
<b>PG 3.3.2.</b> Eğitim alan yardımcı personel sayısı	<b>%20</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>PG 3.3.3.</b> Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	<b>%20</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>
<b>PG 3.3.4.</b> Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	<b>%20</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>PG 3.3.5.</b> Yüksek	<b>%20</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

lisans/Doktora eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı							
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler, Üniversiteler						
<b>Riskler</b>	<p>Öğretmenlerin iş yoğunluğa nedeniyle mesleki gelişim eğitimlerine katılım noktasında isteksizlik oluşması.</p> <p>Eğitimlerin sıkıcı, etkileşim olmadan verilmesi.</p> <p>Öğretmenlerin Yüksek lisans/Doktora için zamanlarının olmaması/okul yoğunluğunun zihin yorgunluğu oluşturması</p>						
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S.3.3.1</b> Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p><b>S.3.3.2</b> Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p><b>S.3.3.3</b> Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.</p> <p><b>S.3.3.4</b> Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.</p> <p><b>S.3.3.5</b> Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar ve etkinlikler yapılacaktır.</p>						
<b>Tespitler</b>	<p>Okulun fiziki yapısına göre kalabalık oluşu öğretmenin iş yoğunluğunu artırmaktadır. Bu da mesleki ve kişisel gelişim faaliyetleri için isteksizlik oluşturmaktadır.</p> <p>Eğitim sistemi ve programlarının öğretmen gelişimini dolaylı olarak engellemektedir.</p> <p>Dijital içeriklerin etkileşimsiz olması beklenen verimden uzaktır.</p>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>Öğretmenlerin mesleki gelişim konusunda motivasyonlarının artırılması gerekmektedir.</p> <p>Hizmet içi eğitimlerin etkileşimli olması sağlanmalıdır.</p> <p>ÖBA, e-devlet - cbiko gibi platformların içeriğine öğretmenler kurulunda yer verilmelidir.</p>						

TEMA	EĞİTİME ERİŞİM						
<b>Amaç 4</b>	<b>Öğrencilerin fırsat eşitliği temelinde kaliteli eğitime erişimleri sağlanacak.</b>						
<b>Hedef 4.1</b>	<b>Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için hazırlanan eğitim ortamları ve programları ile eğitime erişimde fırsat eşitliği sağlanacak.</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 4.1.3. Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı</b>	<b>%50</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

<b>PG 4.1.2.</b> Destek eğitim için açılan ders saati sayısı	<b>%25</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>PG 4.1.3.</b> Destek eğitim odasında eğitim veren öğretmen sayısı	<b>%25</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler, Veli, Rehberlik Servisi,						
<b>Riskler</b>	Okulun fiziki imkanlarının kısıtlı olması Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenci sayısındaki artış. Velilerin Destek eğitimini özel ders gibi algılaması ve çok sayıda velinin çocuklarına bu minvalde RAM'dan rapor talep etmesi.						
<b>Stratejiler</b>	<b>S.4.1.1</b> Destek Eğitimde verimlilik için teknolojik materyaller alınarak öğrenme ortamları hazırlanacaktır. <b>S.4.1.2</b> Özel Eğitim ile ilgili öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılımı teşvik edilecektir. <b>S.4.1.3</b> Özel Eğitimde Dijital içerikler konusunda öğretmenlerimiz bilgilendirilecek <b>S.4.1.4</b> Rehberlik servisinin işlevi konusunda öğrenci ve velilere bilgi verilecek.						
<b>Tespitler</b>	Okulun fiziki şartları Destek Eğitim odasını yetersiz kılmaktadır. Destek eğitimden yararlanması gereken öğrencilerin tedirginlikleri vardır. Velilerin destek eğitim konusunda yanlış algılar vardır.						
<b>İhtiyaçlar</b>	Destek eğitimi için gerekli desteğin İl MEM.den alınması gerekmektedir. Öğrenci, veli ve öğretmenlere Destek Eğitim konusunda seminer yapılmalıdır. Destek eğitim için teknolojik materyallerden yararlanılmalıdır.						

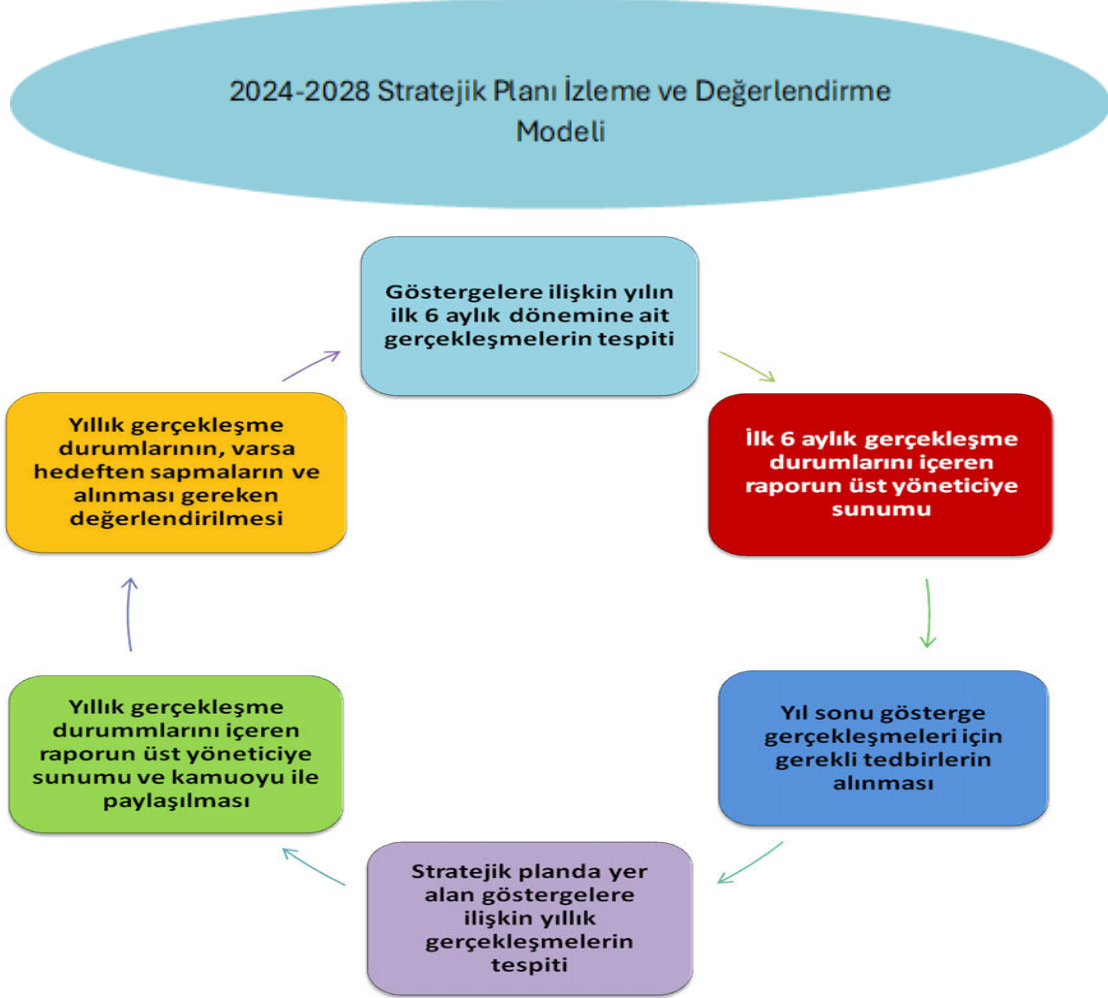
- **İzleme ve Değerlendirme**

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. 2024 - 2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde “Katılımcılık, Şeffaflık, Hesap verebilirlik, Tutarlılık ve Nesnellik” temel ilkelerimiz esas alınmıştır.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine özgü farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını zorunlu kılmaktadır. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara

alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte 2024 - 2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesinin şeması aşağıda yer almaktadır.



## RAPORLAMA

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleştirme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz/kurumumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.

## BİROL DURASI ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA	
Stratejik Amaç 1:.....	
Stratejik Hedef	

